



Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας


3ο Ημερήσιο Γενικό Λύκειο Κορίνθου



Το Σχολείο μας



3^ο Ημερήσιο Γενικό Λύκειο Κορίνθου

ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ		
 3^ο ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΚΟΡΙΝΘΟΥ		ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ Ν. ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ
	Κωδικός Σχολείου (ΥΠΑΙΘ)	2851050

ΣΤΟΙΧΕΙΑ			
Έδρα του Σχολείου (διεύθυνση)		Αϊδινίου 7 , Κόρινθος , Τ.Κ. :20132	
Τηλέφωνο	2741024718	Τηλεομοιοτυπία Fax	2741020677
E-mail	mail@3lyk-korinth.kor.sch.gr	Ιστοσελίδα	http://3lyk-korinth.kor.sch.gr/autosch/joomla15/
Διευθυντής Σχολικής Μονάδας		Σταυρόπουλος Αντώνιος	
Υποδιευθυντές		Ασημακόπουλος Γεώργιος Στριμενόπουλος Θεοδόσιος	
Πρόεδρος Συλλόγου Γονέων / Κηδεμόνων		Μερτζανίδης Κωνσταντίνος	

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

Εισαγωγή	6
Κεφάλαιο 1^ο: Ορισμοί - Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού.....	6
Κεφάλαιο 2^ο: Βασικές αρχές – στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας.....	7
Κεφάλαιο 3^ο: Μαθητές.....	8
Άρθρο 1 ^ο : Παραμονή στο σχολείο.....	8
Άρθρο 2 ^ο : Φοίτηση.....	9
Άρθρο 3 ^ο : Σχολικές δραστηριότητες.....	10
Άρθρο 4 ^ο : Λειτουργία Μαθητικών Κοινοτήτων.....	11
Άρθρο 5 ^ο : Πειθαρχικός έλεγχος – επιβολή ποινών.....	11
Άρθρο 6 ^ο : Δικαιώματα.....	12
Κεφάλαιο 4^ο: Σύλλογος Διδασκόντων Εκπαιδευτικών.....	13
Άρθρο 1 ^ο : Ορισμός.....	13
Άρθρο 2 ^ο : Γενικό πλαίσιο λειτουργίας και στάσης των μελών του Συλλόγου στη σχολική ζωή.....	13
Άρθρο 3 ^ο : Δικαιώματα και Υποχρεώσεις.....	14

Κεφάλαιο 5^ο : Διεύθυνση.....	14
Άρθρο 1 ^ο : Ορισμός.....	14
Άρθρο 2 ^ο : Γενικό πλαίσιο λειτουργίας και στάσης της Διεύθυνσης στη σχολική ζωή.....	14
Άρθρο 3 ^ο : Δικαιώματα και Υποχρεώσεις.....	15
Κεφάλαιο 6^ο : Γονείς και κηδεμόνες.....	15
Άρθρο 1 ^ο : Ορισμός.....	15
Άρθρο 2 ^ο : Υποχρεώσεις.....	16
Άρθρο 3 ^ο : Δικαιώματα.....	16
Κεφάλαιο 7^ο : Θέματα Ασφαλείας.....	17
Άρθρο 1 ^ο : Ασφάλεια μαθητών/τριών εντός του σχολικού συγκροτήματος.....	17
Άρθρο 2 ^ο : Ασφάλεια μαθητών/τριών κατά τη διάρκεια σχολικών δραστηριοτήτων εκτός σχολικού συγκροτήματος.....	19
Κεφάλαιο 8^ο : Άλλα θέματα.....	19
Άρθρο 1 ^ο : Λειτουργία κυλικείου.....	19
Άρθρο 2 ^ο : Ασφάλεια προσωπικών δεδομένων.....	20
Άρθρο 3 ^ο : Σχολικός εκφοβισμός (Bulling).....	20
Κεφάλαιο 9^ο : Διαδικασίες διασφάλισης του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας.....	21

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΣΧΟΛΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ

3ου Ημερησίου Γενικού Λυκείου Κορίνθου

Εισαγωγή

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου (άρθρο 37, Ν.4692/2020) βασίζεται σε όσα προβλέπονται από την πολιτεία για την εκπαίδευση και τη λειτουργία των δημόσιων και ιδιωτικών Σχολείων καθώς επίσης και στις αποδεκτές παιδαγωγικές αρχές, λαμβάνοντας υπόψη τις ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας του Σχολείου και τα χαρακτηριστικά της τοπικής σχολικής και ευρύτερης κοινότητας.

Η συμμετοχή οποιουδήποτε ατόμου στη σχολική ζωή σημαίνει αυτόματα την ανεπιφύλακτη αποδοχή και σχολαστική τήρηση του σχολικού κανονισμού, στο σύνολό του.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1^ο: Ορισμοί, Σύνταξη, έγκριση και τήρηση του Κανονισμού.

- **Σχολική κοινότητα:** ορίζεται ως το σύνολο που αποτελείται από τους μαθητές που φοιτούν στο σχολείο, τους εκπαιδευτικούς που διδάσκουν, το Ε.Β.Π.(νοσηλευτές, ψυχολόγοι κτλ), τους δημοτικούς υπαλλήλους που απασχολούνται στο σχολείο (φύλακες , καθαρίστριες κ.τ.λ.) καθώς και τους γονείς – κηδεμόνες οι οποίοι εκπροσωπούνται από τον οικείο Σύλλογο.
- **Σχολικός Κανονισμός:** ορίζεται ως το σύνολο εκείνων των κανόνων που στόχο έχουν την έγκυρη ενημέρωση των μελών της σχολικής κοινότητας για τις αρχές λειτουργίας του σχολείου και τη θέσπιση κανόνων συμπεριφοράς, που αποτελούν προϋποθέσεις διαμόρφωσης του κατάλληλου παιδαγωγικού και διδακτικού κλίματος.
- Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας συντάχθηκε ύστερα από εισήγηση του Διευθυντή του Σχολείου, με τη συμμετοχή όλων των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων/ουσών, των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων, του προεδρείου του δεκαπενταμελούς μαθητικού συμβουλίου του Σχολείου και του εκπροσώπου του Δήμου. Επιπλέον, έχει εγκριθεί από τη Συντονίστρια Εκπαιδευτικού Έργου που έχει την παιδαγωγική ευθύνη του Σχολείου μας, καθώς και από το Διευθυντή Εκπαίδευσης (άρθρο 37, Ν.4692/2020).
- Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας με την έναρξη του σχολικού έτους κοινοποιείται σε όλους του γονείς/κηδεμόνες και αναρτάται στον ιστότοπο του Σχολείου. Μια συνοπτική μορφή του διανέμεται και συζητείται διεξοδικά με όλους τους/τις μαθητές/ριες του Σχολείου.

- Η ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση της Διεύθυνσης του Σχολείου, των εκπαιδευτικών, των μαθητών και των γονέων/ κηδεμόνων.
- Ο Κανονισμός επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του Σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2ο: Βασικές αρχές – στόχοι του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας

Η σχολική κοινότητα είναι μια οργανωμένη ομάδα που αποτελείται από: μαθητές, εκπαιδευτικούς και γονείς - κηδεμόνες. Το σχολείο προετοιμάζει τους μαθητές για την ομαλή κοινωνική τους ένταξη, αποτελώντας το ίδιο, νευραλγικό τμήμα του ευρύτερου κοινωνικού συνόλου. Έτσι, η καλλιέργεια ουσιαστικών ανθρώπινων χαρακτηριστικών, όπως είναι ο αυτοέλεγχος, η ενσυναίσθηση, η ανάληψη της ευθύνης, η ενθάρρυνση και καλλιέργεια δεξιοτήτων, η συνεργασία, ο αμοιβαίος σεβασμός καθώς και η εδραίωση της αλληλεγγύης και της δημοκρατίας, έχουν βασικό και κυρίαρχο ρόλο στη μαθησιακή διαδικασία.

Για την επίτευξη όλων αυτών των χαρακτηριστικών και των δεξιοτήτων απαιτείται η όσο το δυνατόν αποδοτικότερη λειτουργία του σχολείου, πράγμα που προϋποθέτει την εφαρμογή κανόνων μέσα από ένα συστηματικό διαρθρωτικό πλαίσιο, που ονομάζεται Σχολικός Κανονισμός.

Επιπλέον ο σχολικός κανονισμός αποσκοπεί αφού:

- ενημερώσει όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας για τις βασικές αρχές λειτουργίας του σχολείου και
- θέσει όρια και κανόνες συμπεριφοράς, που αποτελούν προϋποθέσεις διαμόρφωσης του κατάλληλου παιδαγωγικού και διδακτικού κλίματος για την επίτευξη στόχων και αξιών που καλλιεργεί το σχολείο

να εξασφαλίσει την απρόσκοπτη συνεργασία όλων και την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου, το σεβασμό και την ανοχή στην ετερότητα μέσα σε μια κοινότητα που απαιτεί την αρμονική συνεργασία μεταξύ των μελών της.

Τέλος, πρέπει να επισημανθεί ότι ο σχολικός κανονισμός δεν έχει στατικό χαρακτήρα, με τη μορφή ενός απλού καθηκοντολογίου, αντίθετα έχει δυναμικό χαρακτήρα και αποτελεί προϊόν συνεργασίας και συναίνεσης μεταξύ των μελών της σχολικής κοινότητας.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3^ο : Μαθητές

Οι μαθητές αποτελούν τα σημαντικότερα μέλη της σχολικής κοινότητας και αποτελούν το λόγο ύπαρξης του Σχολείου ως θεσμού. Γι' αυτό και πρέπει το περιεχόμενο της σχολικής ζωής να περιλαμβάνει όλα εκείνα τα στοιχεία και τις δραστηριότητες που καλλιεργούν αυριανούς πολίτες και ανθρώπους ελεύθερους, υπεύθυνους, με ενεργό συμμετοχή, κοινωνική ευαισθησία και ευθύνη.

Η αναγνώριση και ενθάρρυνση δεξιοτήτων, οι προσπάθειες για υψηλές επιδόσεις, η καλλιέργεια κλίσεων, ενδιαφερόντων και ταλέντων πρέπει να βρίσκουν πρόσφορο έδαφος ώστε να αναγνωρίζονται και να αναπτύσσονται. Το σχολείο θα προσπαθήσει να τα προάγει για όλες και όλους στο βαθμό που το επιτρέπει το ισχύον πλαίσιο λειτουργίας του.

Άρθρο 1^ο : Παραμονή στο Σχολείο

1. Το σχολικό ωράριο αρχίζει στις 8:20 και λήγει στις 13:50. Αναμόρφωση του σχολικού ωραρίου είναι δυνατόν να υπάρξει με απόφαση της Διεύθυνσης και σε ειδικές περιπτώσεις (π.χ. απουσία διδάσκοντα, ειδικές καιρικές συνθήκες, σεισμική δραστηριότητα κατά τη διάρκεια των μαθημάτων, σχολικές εορτές κ.τ.λ.).

2. Οι μαθητές παραμένουν στο σχολείο μέχρι τη λήξη του ωραρίου. Αποχώρηση μαθητή από το σχολικό συγκρότημα στη διάρκεια του προγράμματος είναι δυνατή μόνο μετά από συνεννόηση της Δνσης του σχολείου με τον κηδεμόνα.

3. Σε περίπτωση ασθένειας μαθητή/τριας εντός του σχολικού ωραρίου, άμεσα πρέπει να ενημερώνεται η Διεύθυνση του Σχολείου, ώστε να εφαρμοστούν τα **υγειονομικά πρωτόκολλα** κατά περίπτωση.

4. Σε περίπτωση απουσίας καθηγητή, αν δεν υπάρχει δυνατότητα αναμόρφωσης του προγράμματος, οι μαθητές απασχολούνται και επιβλέπονται από τον καθηγητή αναπλήρωσης έτσι όπως ορίζεται από το πρόγραμμα αναπλήρωσης του σχολείου.

5. Οι μαθητές οφείλουν να σέβονται και να μην καταστρέφουν το σχολικό χώρο και τη σχολική περιουσία, δηλαδή τα εποπτικά μέσα και την υλικοτεχνική υποδομή. Σε περίπτωση που υπάρξουν ζημιές ή καταστροφές, οι υπαίτιοι με τους κηδεμόνες τους θα αναλαμβάνουν την αποκατάσταση ή αντικατάστασή τους. Κάθε φθορά που γίνεται αντιληπτή, θα πρέπει να αναφέρεται στη Διεύθυνση. Όταν οι φθορές είναι αποδεδειγμένα εσκεμμένες και σημαντικές θα επιβάλλονται ποινές σύμφωνα με την κειμένη νομοθεσία.

6. Οι μαθητές δεν επιτρέπεται να έχουν στην κατοχή τους κινητά τηλέφωνα εντός του σχολικού χώρου. Στην εξαιρετική περίπτωση που ο μαθητής έχει στην κατοχή του κινητό τηλέφωνο, υποχρεούται καθ' όλη τη διάρκεια της παραμονής του στο σχολείο να το έχει εκτός λειτουργίας. Αν χρειαστεί μαθητής/τρια να επικοινωνήσει τηλεφωνικά με τον κηδεμόνα του/της, χρησιμοποιεί το τηλέφωνο του Σχολείου. Κάθε παρέκκλιση από τα ανωτέρω αποτελεί αντικείμενο παιδαγωγικού ελέγχου και αντιμετωπίζεται με τις προβλεπόμενες σχολικές κυρώσεις.

7. Τρόφιμα και ροφήματα διατίθενται στους μαθητές **αποκλειστικά και μόνο από το σχολικό κυλικείο** με προϊόντα που επιτρέπονται από την ισχύουσα νομοθεσία. Ως εκ τούτου οποιαδήποτε υπηρεσία delivery **απαγορεύεται αυστηρά**. Δεν επιτρέπεται επίσης η κατανάλωση φαγητού ή ροφήματος στην αίθουσα διδασκαλίας.

8. Το κάπνισμα δεν επιτρέπεται στους χώρους του σχολείου. Είναι αυτονόητο ότι το κάπνισμα δεν επιτρέπεται επίσης στις εξωσχολικές δραστηριότητες, εκδηλώσεις και εκδρομές. Η παράβαση ελέγχεται παιδαγωγικά και πειθαρχικά σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

9. Όταν μαθητής τιμωρείται με ωριαία αποβολή παραμένει στο σχολείο και απασχολείται σύμφωνα με τις οδηγίες του Διευθυντή ή άλλου εντεταλμένου Εκπαιδευτικού. Σε καμία περίπτωση δεν αποχωρεί από το χώρο του σχολείου. Όταν επιβάλλονται μεγαλύτερες χρονικά ποινές (πολυήμερες αποβολές), ο Διευθυντής και οι κηδεμόνες του μαθητή αποφασίζουν από κοινού για πιθανή προσέλευσή του στο σχολείο κατά τις ημέρες αποβολής.

Άρθρο 2^ο : Φοίτηση

1. Η αναγνώριση και ενθάρρυνση δεξιοτήτων, οι προσπάθειες για υψηλές επιδόσεις, η καλλιέργεια κλίσεων, ενδιαφερόντων και ταλέντων πρέπει να βρίσκουν πρόσφορο έδαφος ώστε να αναγνωρίζονται και να αναπτύσσονται. Το σχολείο θα προσπαθήσει να τα προάγει για όλες και όλους στο βαθμό που το επιτρέπει το ισχύον πλαίσιο λειτουργίας του.

2. Οι μαθητές είναι υποχρεωμένοι να παρακολουθούν με επιμέλεια τη διδασκαλία όλων των μαθημάτων του σχολικού προγράμματος και να είναι κατάλληλα προετοιμασμένοι.

3. Το σχολικό βιβλίο παρέχεται δωρεάν για χρήση των μαθητών. Η κακή χρήση, η κακοποίηση, το κάψιμο, η έλλειψη δυνατότητας να ξαναχρησιμοποιηθεί, πέρα από την οικονομική διάσταση, έχουν ως μεγαλύτερη αρνητική συνέπεια τον ευτελισμό της έννοιας του βιβλίου. Το βιβλίο είναι πνευματικό δημιούργημα, αποτελεί δαπάνη από το υστέρημα των πολιτών και παρέχεται στους μαθητές για μαθησιακή χρήση. Επομένως, δεν επιτρέπεται να απαξιώνεται και να καταστρέφεται.

4. Κατά τη διάρκεια των γραπτών δοκιμασιών οποιαδήποτε απόπειρα δολίευσης είναι απαράδεκτη και επισύρει ποινές σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.
5. Οι απουσιολόγοι στην αρχή κάθε διδακτικής ώρας καταχωρούν τις απουσίες στους απόντες μαθητές/τριες και προσκομίζουν το βιβλίο καταχώρησης απουσιών στον καθηγητή της κάθε διδακτικής ώρας για έλεγχο και υπογραφή. Οι απουσιολόγοι είναι υπεύθυνοι για τη φύλαξη και τη μη αλλοίωση ή φθορά του απουσιολογίου και του βιβλίου ύλης.
6. Οι μαθητές ενημερώνονται στην έναρξη της σχολικής χρονιάς σχετικά με το όριο των απουσιών που έχουν τη δυνατότητα να πραγματοποιήσουν και τις ειδικές προϋποθέσεις δικαιολόγησης αν τέτοιες υπάρχουν, καθώς και για τις συνέπειες σε περίπτωση που υπερβούν αυτό το όριο.
7. Απαλλαγή από φοίτηση σε ορισμένα μαθήματα μπορεί να χορηγείται σύμφωνα με τις προϋποθέσεις που απαιτεί η κείμενη νομοθεσία.

Άρθρο 3^ο : Σχολικές δραστηριότητες

1. Οι μαθητές συμμετέχουν ενεργά στο σχεδιασμό των σχολικών δραστηριοτήτων, όπως είναι εκπαιδευτικά προγράμματα, εκδρομές, εκδηλώσεις, εορτές κ.α. που αποτελούν μέρος της μαθησιακής διαδικασίας.
2. Η παρουσία σε εκδηλώσεις του σχολείου που πραγματοποιούνται εντός του σχολικού ωραρίου είναι υποχρεωτική. Οι απουσίες από αυτές καταχωρούνται. Εξαιρούνται οι εκδρομές με λεωφορείο ή άλλο μεταφορικό μέσο για τις οποίες απαιτείται έγγραφη άδεια συμμετοχής από τον κηδεμόνα.
3. Η συμμετοχή μαθητών σε κάθε είδους μαθητικούς διαγωνισμούς οι οποίοι είναι εγκεκριμένοι από το Υπουργείο Παιδείας ενθαρρύνεται από το σχολείο, ωστόσο η συμμετοχή δεν είναι υποχρεωτική. Ο Σύλλογος διδασκόντων αναθέτει, στην αρχή του Σχολικού έτους σε έναν ή περισσότερους καθηγητές ανά ειδικότητα, την ευθύνη για τη διαχείριση των μαθητικών διαγωνισμών.
4. Όταν πραγματοποιείται σχολικός περίπατος στο κέντρο της πόλης, οι παρουσίες καταμετρώνται, με την έναρξη του περιπάτου στο σχολείο και στο τέλος του περιπάτου στο κέντρο της πόλης στη Δημοτική Πινακοθήκη Κορίνθου ή σε άλλη τοποθεσία κατά περίπτωση. Ύστερα οι μαθητές επιστρέφουν στα σπίτια τους χωρίς να υποχρεώνονται να επιστρέψουν στο σχολείο.

Άρθρο 4^ο : Λειτουργία Μαθητικών Κοινοτήτων

Οι μαθητικές κοινότητες, ως παιδαγωγικός θεσμός, που συνδέεται άρρηκτα με την εκπαιδευτική διαδικασία, αποτελούν τον χώρο για την ανάπτυξη της μαθησιακής πρωτοβουλίας στο σχολείο. Είναι το κύτταρο της δημοκρατικής ζωής, όπου με το διάλογο και τη συμμετοχή τους οι μαθητές/τριες ασκούνται στη δημοκρατική διαδικασία. Οι μαθητές/τριες μπορούν να συζητούν όλα τα προβλήματα που αντιμετωπίζουν με τους υπεύθυνους του σχολείου (Υπεύθυνο εκπαιδευτικό τμήματος, εφημερεύοντες εκπαιδευτικούς, Διεύθυνση του σχολείου).

Ειδικότερα:

1. Οι μαθητές εκπροσωπούνται σε επίπεδο τμήματος από πενταμελές συμβούλιο . Η εκλογή καθώς και τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις του πενταμελούς συμβουλίου καθορίζονται από τη σχετική σχολική νομοθεσία. Εποπτικό ρόλο στην ομαλή λειτουργία του πενταμελούς συμβουλίου έχει ο υπεύθυνος καθηγητής του τμήματος.
2. Οι μαθητές εκπροσωπούνται σε επίπεδο σχολικής μονάδας από δεκαπενταμελές συμβούλιο. Η εκλογή καθώς και τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις του δεκαπενταμελούς συμβουλίου καθορίζονται από τη σχετική σχολική νομοθεσία. Εποπτικό ρόλο στην ομαλή λειτουργία του δεκαπενταμελούς συμβουλίου έχει η Διεύθυνση του σχολείου. Την ευθύνη για την διοργάνωση της εκλογικής διαδικασίας για την ανάδειξη των μελών του δεκαπενταμελούς συμβουλίου φέρει η Διεύθυνση του σχολείου.

Άρθρο 5ο : Πειθαρχικός έλεγχος – επιβολή ποινών

Ο πειθαρχικός έλεγχος των μαθητών καθώς και οι ποινές που είναι αναγκαίο να επιβάλλονται κατά περίπτωση κρίνεται απαραίτητος για την ομαλή λειτουργία κάθε σχολικής δραστηριότητας.

Ειδικότερα:

1. Κάθε ποινή πρέπει να είναι σύμφωνη με την κείμενη νομοθεσία, παιδαγωγικά τεκμηριωμένη, να αποσκοπεί στην ηρεμία της σχολικής ζωής και να αποδίδεται όταν εκτιμάται ότι ο μαθητής θα ωφεληθεί μακροπρόθεσμα από αυτήν. Επαναλαμβανόμενες παραβατικές συμπεριφορές μπορεί να οδηγήσουν σε αυστηρότερη ποινή, αφού πρώτα κληθούν οι γονείς/κηδεμόνες του μαθητή για ακρόαση και καταβληθεί προσπάθεια για την από κοινού παιδαγωγική αντιμετώπιση των αιτίων που προκαλούν τη συμπεριφορά αυτή.

2. Η συστηματική παρενόχληση της μαθησιακής διαδικασίας από μαθητή αντιμετωπίζεται από τον εκπαιδευτικό με παρατήρηση, αυστηρή σύσταση, αλλαγή θέσης και αν κριθεί αναγκαίο με ωριαία αποβολή, την οποία οι μαθητές είναι υποχρεωμένοι να αποδέχονται. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσής τους με την εντολή του καθηγητή τους παραπέμπονται στη Διεύθυνση.
3. Παραβατική συμπεριφορά σοβαρότερη της περίπτωσης 2 αντιμετωπίζεται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.
4. Μαθητής ο οποίος παραπέμπεται για πειθαρχικό έλεγχο έχει το δικαίωμα να απολογηθεί και σε περίπτωση τιμωρίας του ενημερώνεται άμεσα ο κηδεμόνας του.
5. Η ποινή καταχωρείται εγγράφως και αιτιολογημένα στο ειδικό βιβλίο ποινών που τηρείται στο σχολείο.

Άρθρο 6^ο : Δικαιώματα

Οι μαθητές έχουν δικαιώματα που καθορίζονται σαφώς από το Σύνταγμα και την κείμενη νομοθεσία.

Ειδικότερα:

1. Οι μαθητές έχουν δικαίωμα στη δωρεάν μετακίνηση προς και από τη Σχολική Μονάδα όπως προσδιορίζεται από την ισχύουσα νομοθεσία.
2. Οι μαθητές έχουν δικαίωμα στην ισότιμη πρόσβαση στη μαθησιακή διαδικασία ανεξαρτήτως φυλετικής προέλευσης, εθνικότητας, θρησκευτικών πεποιθήσεων κ.τ.λ..
3. Οι μαθητές ΑΜΕΑ έχουν δικαίωμα στην ισότιμη πρόσβαση στη μαθησιακή διαδικασία και το σχολείο υποχρεούται να τους παρέχει κάθε είδους διευκόλυνση εφόσον παρέχεται η δυνατότητα από τις προϊστάμενες αρχές.
4. Οι μαθητές έχουν το δικαίωμα του «εκλέγειν» και «εκλέγεσθαι» εντός του πλαισίου της λειτουργίας των μαθητικών κοινοτήτων και της εκπροσώπησης από νόμιμα εκλεγμένους εκπροσώπους.
5. Οι μαθητές έχουν το δικαίωμα να αισθάνονται ασφαλείς εντός του Σχολείου.

6. Οι μαθητές έχουν δικαίωμα στην ηθική επιβράβευση και στην παροχή ψυχολογικής στήριξης ειδικά σε περιόδους κρίσεων (οικονομικών , υγειονομικών κ.τ.λ.).
7. Οι μαθητές έχουν δικαίωμα στην κατ' ιδίαν επικοινωνία με την Διεύθυνση και τους διδάσκοντες εντός του σχολικού ωραρίου.
8. Οι μαθητές έχουν δικαίωμα να ενημερώνονται υπεύθυνα από το σχολείο για οτιδήποτε τους αφορά σε επίπεδο σχολικής ζωής.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4^ο : Σύλλογος Διδασκόντων Εκπαιδευτικών

Άρθρο 1^ο : Ορισμός

Ως Σύλλογος Διδασκόντων (Σ.Δ.) ορίζεται το σύνολο των εκπαιδευτικών-λειτουργών (γενικής παιδείας ή ειδικοτήτων) μονίμων, αναπληρωτών και ωρομισθίων καθώς και τυχόν Ειδικού Βοηθητικού Προσωπικού (Ε.Β.Π.) που διδάσκουν ή παρέχουν εργασία στο σχολείο κατά το τρέχον σχολικό έτος.

Άρθρο 2^ο : Γενικό πλαίσιο λειτουργίας και στάσης των μελών του Συλλόγου Διδασκόντων στη σχολική ζωή

Ο ρόλος των εκπαιδευτικών μέσα στη σχολική κοινότητα είναι καθοδηγητικός και η επίδραση τους καθοριστική. Με την επιστημονική τους κατάρτιση και το ήθος τους διδάσκουν και συγχρόνως διαπαιδαγωγούν.

Ειδικότερα τα μέλη του Σ.Δ. :

1. Συμβάλλουν στην εμπέδωση ήρεμου και συνεργατικού κλίματος στο σχολείο, σέβονται την προσωπικότητα των μαθητών και των συναδέλφων τους.
2. Αντιμετωπίζουν με δίκαιο τρόπο και παιδαγωγικούς χειρισμούς θέματα που σχετίζονται με την αξιολόγηση και συμπεριφορά των μαθητών. Συμβάλλουν στην εκτόνωση των εντάσεων και στην αντιμετώπιση σχολικών δυσλειτουργιών.
3. Ενθαρρύνουν την ενεργό και ισότιμη συμμετοχή των μαθητών στο μάθημα και προσπαθούν να αναδείξουν τις ιδιαίτερες ικανότητες και δεξιότητες αυτών.

4. Σέβονται και τηρούν ΠΡΩΤΟΙ ΑΠΟ ΟΛΟΥΣ τους κοινά αποδεκτούς κανόνες της σχολικής ζωής.
5. Μεριμνούν για την ασφάλεια των μαθητών στους σχολικούς χώρους, όπως και κατά τη διάρκεια των εξωσχολικών εκδηλώσεων και δραστηριοτήτων που πραγματοποιούνται με ευθύνη του σχολείου.
6. Ενημερώνουν γονείς και κηδεμόνες για θέματα που αφορούν στην επίδοση, τη φοίτηση και τη συμπεριφορά των μαθητών, σε καθορισμένες ώρες και ημέρες εντός σχολικού ωραρίου. Επίσης συνεργάζονται με τους γονείς για θέματα που έχουν σχέση με ιδιαίτερη αντιμετώπιση μαθητών.
7. Είναι εχέμυθοι και σέβονται το απόρρητο των αποφάσεων του Συλλόγου Διδασκόντων.
8. Συνεργάζονται με τους συναδέλφους τους σε θέματα που αφορούν στη διδακτική διαδικασία, στη συμπεριφορά των μαθητών και γενικότερα στον προγραμματισμό της σχολικής ζωής. Ειδικότερα, θα πρέπει να υπάρχει στενότερη συνεργασία μεταξύ των εκπαιδευτικών του ίδιου κλάδου και μεταξύ των εκπαιδευτικών που διδάσκουν στα τμήματα της ίδιας τάξης.

Άρθρο 3^ο : Δικαιώματα και Υποχρεώσεις

Τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις των μελών του Σ.Δ. με την ιδιότητα του υπαλλήλου του ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΠΑΙΔΕΙΑΣ καθώς και οι σχέσεις τους με τα υπόλοιπα μέλη της σχολικής κοινότητας και της εκπαιδευτικής ιεραρχίας, προσδιορίζονται **επακριβώς** από την τρέχουσα διοικητική και εκπαιδευτική νομοθεσία (ΣΥΝΤΑΓΜΑ-ΝΟΜΟΙ-Π.Δ.-Υ.Α.-ΕΓΚΥΚΛΙΟΙ) .

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5^ο : Διεύθυνση

Άρθρο 1^ο : Ορισμός

Ως Διεύθυνση της σχολικής μονάδας ορίζονται κατά ιεραρχική σειρά :

α) ο Δντης και β) Οι Υποδιευθυντές .

Άρθρο 2^ο : Γενικό πλαίσιο λειτουργίας και στάσης της Διεύθυνσης στη σχολική ζωή

Η Διεύθυνση της σχολικής μονάδας έχει καταλυτικό ρόλο στην εκπλήρωση των στόχων του σχολείου.

Ειδικότερα :

1. Ο Διευθυντής με το κύρος, την πειθώ και το ήθος του ασκεί το πολύπλευρο διοικητικό και παιδαγωγικό του έργο σε συνεργασία με τους Υποδιευθυντές, το εκπαιδευτικό και διοικητικό προσωπικό του σχολείου, τους μαθητές, τον Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων, όπως επίσης με τον Δήμο, τη Σχολική Επιτροπή, τους Συντονιστές Εκπαιδευτικού Έργου, τους ειδικούς φορείς, καθώς και με όλους τους ιεραρχικούς προϊσταμένους. Ο ρόλος του είναι εμπνευστικός, υποστηρικτικός, διαμεσολαβητικός, καθοδηγητικός αλλά και ελεγκτικός. Οι αποφάσεις του οφείλουν να είναι σύννομες και παιδαγωγικά ορθές.

2. Οι Υποδιευθυντές αναπληρώνουν τον Διευθυντή σε περίπτωση απουσίας του και (ταυτόχρονα με το διδακτικό τους έργο) συνδράμουν αποφασιστικά στην εκπλήρωση των διοικητικών υποχρεώσεων της σχολικής μονάδας και στην καλύτερη δυνατή οργάνωση λειτουργίας της, σε καθημερινή βάση.

Άρθρο 3^ο : Δικαιώματα και Υποχρεώσεις

Τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις της Διεύθυνσης του σχολείου (με την ιδιότητα των στελεχών διοίκησης του ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΠΑΙΔΕΙΑΣ) καθώς και οι σχέσεις τους με τα υπόλοιπα μέλη της σχολικής κοινότητας και της εκπαιδευτικής ιεραρχίας, περιγράφονται **επακριβώς** από την τρέχουσα εκπαιδευτική νομοθεσία. (ΣΥΝΤΑΓΜΑ-ΝΟΜΟΙ-Π.Δ.-Υ.Α.-ΕΓΚΥΚΛΙΟΙ) .

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6^ο : Γονείς και κηδεμόνες

Άρθρο 1^ο : Ορισμός - Σημασία της επικοινωνίας και της συνεργασίας Σχολείου-οικογένειας

Ως κηδεμόνας μαθητή ή μαθήτριας ορίζεται ο έχων από το νόμο την επιμέλεια του μαθητή. Σε περίπτωση ενήλικου μαθητή έχουμε αυτοκηδεμονία. Φυσικοί κηδεμόνες του μαθητή θεωρούνται και οι δύο γονείς του (πατέρας και μητέρα). Σε περίπτωση διακοπής της έγγαμης συμβίωσης, κηδεμόνας του τέκνου θεωρείται ο γονέας που ορίζεται σύμφωνα με δικαστική απόφαση, η οποία πρέπει να προσκομίζεται στο σχολείο.

Πολύ σημαντική παράμετρος της συνολικής λειτουργίας του Σχολείου και του κλίματος που δημιουργείται είναι η επικοινωνία και η εποικοδομητική συνεργασία με τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών/ριών και με τον Σύλλογο Γονέων. Η εμπιστοσύνη του παιδιού στο Σχολείο ενισχύεται από τη θετική στάση των γονέων/κηδεμόνων προς το Σχολείο και τον εκπαιδευτικό.

Οι γονείς/κηδεμόνες είναι σημαντικό να συνεργάζονται στενά με το Σχολείο, προκειμένου να παρακολουθούν την αγωγή και την επίδοση των παιδιών τους σε τακτική βάση, συμμετέχοντας στις ενημερωτικές συναντήσεις που οργανώνονται από το Σχολείο. Θεωρείται αυτονόητη η στενή συνεργασία και επικοινωνία των γονέων/κηδεμόνων με τους εκπαιδευτικούς και το Διευθυντή του Σχολείου στην επίλυση ζητημάτων που τυχόν προκύψουν.

Άρθρο 2^ο : Υποχρεώσεις

1. Οι γονείς-κηδεμόνες είναι υπεύθυνοι για την ευπρεπή παρουσία των παιδιών τους στο χώρο του σχολείου. Οι ακρότητες θα πρέπει να αποφεύγονται.
2. Οι γονείς-κηδεμόνες οφείλουν να ενημερώσουν τη Διεύθυνση του σχολείου για τους τρόπους επικοινωνίας (τηλέφωνο , ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κτλ).
3. Οι γονείς-κηδεμόνες οφείλουν να ενημερώνουν τη Διεύθυνση του σχολείου όταν πρόκειται να απουσιάσει ο μαθητής.
4. Οι γονείς-κηδεμόνες οφείλουν να ενημερώνουν τη Διεύθυνση του σχολείου για θέματα υγείας των μαθητών ή σχετικά με θέματα οικογενειακής και κοινωνικής κατάστασής τους, τα οποία μπορούν να επηρεάσουν την επίδοση, τη φοίτηση και συμπεριφορά των μαθητών.
5. Οι γονείς-κηδεμόνες οφείλουν, κατά τη διάρκεια επίσκεψής τους στο σχολείο, να διακατέχονται τόσο σε σχέση με το προσωπικό όσο και με τη Διεύθυνση από πνεύμα συνεργασίας που επιβάλλεται τόσο από το σχολικό περιβάλλον όσο και από το γεγονός ότι η σχολική μονάδα αποτελεί διοικητικά δημόσια υπηρεσία.

Άρθρο 3^ο : Δικαιώματα

1. Οι γονείς – κηδεμόνες έχουν δικαίωμα εκπροσώπησης από το Δ.Σ. του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων όταν τέτοιος σύλλογος υφίσταται.
2. Οι γονείς – κηδεμόνες έχουν δικαίωμα στην ενημέρωση σε ότι αφορά τη φοίτηση των μαθητών. Η ενημέρωση παρέχεται από τους διδάσκοντες εντός σχολικού ωραρίου ή εκτός σε εξαιρετικές περιπτώσεις και μετά από συνεννόηση με τον διδάσκοντα και τη Διεύθυνση.
3. Οι γονείς – κηδεμόνες έχουν δικαίωμα στην κατ' ιδίαν επικοινωνία με τη Διεύθυνση του σχολείου και με το διδακτικό προσωπικό.

4. Οι γονείς – κηδεμόνες έχουν δικαίωμα πρόσβασης σε οποιαδήποτε πληροφορία αφορά την λειτουργία της σχολικής μονάδας στις περιπτώσεις που το νομικό πλαίσιο το επιτρέπει.
5. Οι γονείς – κηδεμόνες έχουν δικαίωμα να παρακολουθούν ως ακροατήριο σχολικές δραστηριότητες εντός ή εκτός σχολικού χώρου (γιορτές , διάφορα καλλιτεχνικά δρώμενα , εκθέσεις κτλ).
6. Οι γονείς – κηδεμόνες εγκρίνουν ή όχι (υπογράφοντας σχετικό σημείωμα) τη συμμετοχή των μαθητών σε δραστηριότητες εκτός της σχολικής μονάδας (πχ. εκδρομές).

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 7^ο : Θέματα Ασφαλείας

Άρθρο 1^ο : Ασφάλεια μαθητών/τριών εντός του σχολικού συγκροτήματος

Μέριμνα για την ασφαλή παραμονή των μαθητών εντός του σχολικού συγκροτήματος καθ' όλη τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου παρέχεται:

- α)** κατά τη διάρκεια του μαθήματος από τον εκπαιδευτικό που διδάσκει στο κάθε τμήμα.
- β)** κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων από τους εφημερεύοντες καθηγητές (όπως καθορίζεται από τη σχολική νομοθεσία).
- β)** κατά την «κενή διδακτική ώρα» από τον καθηγητή «αναπλήρωσης» ανά διδακτική ώρα και κατά περίπτωση (όπως καθορίζεται από το πρόγραμμα αναπλήρωσης του Σχολείου και τη Σχολική νομοθεσία).
- γ)** από τον Σχολικό Φύλακα (εάν και εφόσον υπάρχει).
- δ)** από σύστημα οπτικής παρακολούθησης (κλειστό κύκλωμα καμερών) των εξωτερικών χώρων του συγκροτήματος. Η καταγραφή γίνεται μόνο εκτός σχολικού ωραρίου και πάντα εντός του νομικού πλαισίου περί ασφάλειας προσωπικών δεδομένων. Πρόσβαση στο περιεχόμενο καταγραφής έχει αποκλειστικά ο Διευθυντής.

Ειδικότερα:

1. Η κεντρική είσοδος του Σχολείου θα παραμένει κλειστή καθ' όλη τη διάρκεια των μαθημάτων.
2. Οι μαθητές κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων δεν παραμένουν στις αίθουσες διδασκαλίας, στους διαδρόμους και στις σκάλες, αλλά στα προαύλια.
3. Κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων και για λόγους ασφάλειας σταματούν οι αθλητικές δραστηριότητες και **απαγορεύονται αυστηρά οι αθλοπαιδιές και η χρήση μπάλας.**
4. Αθλοπαιδιές, χρήση μπάλας, χρήση γυμναστηρίου και οργάνων και αντικειμένων γυμναστικής **επιτρέπονται αυστηρά και μόνο κατά τη διάρκεια του μαθήματος Φυσικής Αγωγής και με την επίβλεψη και φυσική παρουσία καθηγητή/τριας Φυσικής Αγωγής.**
5. Οι μαθητές που χρησιμοποιούν για τη μετακίνησή τους ιδιόκτητα μεταφορικά μέσα, φέρουν την αποκλειστική ευθύνη για την μετακίνηση και ασφάλειά τους. Τα Ι.Χ. οχήματα (αυτοκίνητα, ποδήλατα, μηχανάκια κ.λπ.) δεν πρέπει να αποκλείουν τις εισόδους της σχολικής μονάδας.
6. Οι μαθητές δεν πρέπει να προσεγγίζουν στα κάγκελα της περιφράξης του σχολείου εξωσχολικά άτομα.
7. Οι μαθητές/τριες οφείλουν να φροντίζουν τα προσωπικά τους αντικείμενα. Δεν επιτρέπεται να φέρνουν στο σχολείο επικίνδυνα ή πολύτιμα αντικείμενα ή αντικείμενα που η κατοχή τους αντίκειται στη μαθητική ιδιότητα, ή μεγάλα χρηματικά ποσά. Εάν χαθεί κάποιο προσωπικό αντικείμενο στο σχολείο, πρέπει να αναφερθεί στη Διεύθυνση του σχολείου. Επιπλέον, στην περίπτωση που οι μαθητές/τριες βρουν κάποιο αντικείμενο το παραδίδουν στη Διεύθυνση του σχολείου. Το Σχολείο δεν φέρει ευθύνη σε περίπτωση απώλειας χρημάτων ή αντικειμένων αξίας που οι μαθητές τυχόν φέρουν μαζί τους.
8. Είσοδος ατόμων ξένων προς τη σχολική κοινότητα (εξωσχολικών κτλ) απαγορεύεται αυστηρά χωρίς άδεια από τη Διεύθυνση. Αρχικά ζητείται από τα άτομα αυτά να αποχωρήσουν άμεσα από το χώρο του σχολείου και σε περίπτωση άρνησής τους η Διεύθυνση του σχολείου διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει την αρωγή των δικωτικών αρχών.
9. Ειδικά (και για όσο διαρκεί η πανδημία covid-19) η χρήση μάσκας είναι υποχρεωτική σε όλους τους εσωτερικούς και εξωτερικούς χώρους του σχολείου. Δεν θα επιτρέπεται η είσοδος σε όσους μαθητές προσέρχονται στο σχολείο χωρίς μάσκα και θα ενημερώνονται οι κηδεμόνες τους . Οι μαθητές αυτοί θα επιστρέφουν στο σπίτι τους αφού τους καταλογιστούν αντίστοιχες απουσίες. Η Δνση του σχολείου αναλαμβάνει την ευθύνη να ενημερώνει τους κηδεμόνες και τους μαθητές σχετικά με τα αντίστοιχα υγειονομικά πρωτόκολλα τα οποία επικαιροποιούνται ανά τακτά χρονικά διαστήματα και κοινοποιούνται προς τα σχολεία από την Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης.

10. Η συμπεριφορά των μαθητών και του προσωπικού κατά τη διάρκεια σεισμού καθώς και η ασφαλής εκκένωση του σχολικού κτηρίου περιγράφεται στα αντίστοιχα πρωτόκολλα της Γ.Γ. Πολιτικής Προστασίας. Στις περιπτώσεις έκτακτης ανάγκης, κανένα παιδί δεν αποχωρεί από το Σχολείο μόνο του. Τα παιδιά παραδίδονται στους γονείς/κηδεμόνες τους. Οι μαθητές θα πρέπει να ακολουθούν απολύτως τις οδηγίες που θα τους δοθούν από τους διδάσκοντες (εάν ο σεισμός λάβει χώρα κατά τη διάρκεια μαθήματος) τόσο την ώρα της σεισμικής δόνησης αλλά κυρίως κατά τη διαδικασία εκκένωσης του κτηρίου. Το σχολείο διαθέτει ολοκληρωμένο σχέδιο αντιμετώπισης της κατάστασης, το οποίο επικαιροποιείται ανά έτος και επί του οποίου πραγματοποιούνται σε τακτά χρονικά διαστήματα, με ευθύνη της Διεύθυνσης, ασκήσεις ετοιμότητας.

Άρθρο 2^ο : Ασφάλεια μαθητών/τριών κατά τη διάρκεια σχολικών δραστηριοτήτων εκτός σχολικού συγκροτήματος

Οι κανόνες ασφάλειας κατά τη διάρκεια σχολικών δραστηριοτήτων εκτός σχολικού συγκροτήματος (εκδρομών , περιπάτων , διδακτικών επισκέψεων , υλοποίηση προγραμμάτων κ.τ.λ.) καθορίζονται επακριβώς από τη Διεύθυνση σε συνεργασία με τους συνοδούς - διδάσκοντες κατά περίπτωση και γίνεται ενημέρωση των μαθητών και κηδεμόνων. Όπου απαιτείται συναίνεση από τον κηδεμόνα για τη συμμετοχή του μαθητή, αυτή δίνεται εγγράφως με σχετικό εγκριτικό σημείωμα στο οποίο αναφέρεται πλήρως το πρόγραμμα της δραστηριότητας και ο χώρος που θα λάβει χώρα. Σε καμία περίπτωση οι μαθητές δεν απομακρύνονται από τον χώρο της δραστηριότητας χωρίς άδεια.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 8^ο : Άλλα θέματα

Άρθρο 1^ο : Λειτουργία κυλικείου

Οι υγειονομικοί κανόνες λειτουργίας του σχολικού κυλικείου περιγράφονται σαφώς από την σχετική νομοθεσία και ο έλεγχος αυτών είναι ευθύνη των αρμόδιων ελεγκτικών αρχών καθώς θεωρείται κατάσταση υγειονομικού ενδιαφέροντος .

Άρθρο 2^ο : Ασφάλεια προσωπικών δεδομένων

Δεν επιτρέπεται η ηχογράφηση, φωτογράφιση και βιντεοσκόπηση εντός των χώρων του σχολικού συγκροτήματος χωρίς έγκριση από τη Διεύθυνση του σχολείου. Ως εκ τούτου οι μαθητές δεν επιτρέπεται να έχουν στην κατοχή τους κινητά τηλέφωνα εντός του σχολικού χώρου. Στην εξαιρετική περίπτωση που ο μαθητής έχει στην κατοχή του κινητό τηλέφωνο, υποχρεούται καθ' όλη τη διάρκεια της παραμονής του στο σχολείο να το έχει εκτός λειτουργίας. Αν χρειαστεί μαθητής/τρια να επικοινωνήσει τηλεφωνικά με τον κηδεμόνα του, χρησιμοποιεί το τηλέφωνο του Σχολείου. Κάθε παρέκκλιση από τα ανωτέρω αποτελεί αντικείμενο παιδαγωγικού ελέγχου.

Άρθρο 3^ο : Σχολικός εκφοβισμός (Bullying)

Επισημαίνεται ότι ο λεκτικός, σωματικός και ψυχικός εκφοβισμός, καθώς και γενικά φαινόμενα σχολικής βίας, θεωρούνται σοβαρά παραπτώματα που δυναμιτίζουν την ομαλή λειτουργία του σχολείου και τιμωρούνται πολύ αυστηρά. Παράπτωμα με ανάλογες συνέπειες θεωρείται και ο ευτελισμός της αξιοπρέπειας μαθητών και καθηγητών με ηλεκτρονικά μέσα (κινητά τηλέφωνα, διαδίκτυο, facebook κ.ά.).

Ειδικότερα:

- 1.** Μαθητές - θύματα εκφοβισμού (bullying) πρέπει άμεσα και χωρίς φόβο να καταγγέλλουν τέτοια περιστατικά στη Διεύθυνση του σχολείου. Η εχεμύθεια από πλευράς Διεύθυνσης είναι δεδομένη.
- 2.** Οι διδάσκοντες εντός της σχολικής αίθουσας και οι εφημερεύοντες κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων πρέπει να είναι πολύ προσεκτικοί, να δίνουν ιδιαίτερο βάρος σε τέτοια περιστατικά και να τα αναφέρουν άμεσα στη Διεύθυνση.
- 3.** Η Διεύθυνση του σχολείου σε περιπτώσεις σοβαρών περιστατικών εκφοβισμού οι οποίες συμβαίνουν κατ' επανάληψη διατηρεί το δικαίωμα να καταγγείλει τα περιστατικά αυτά στις Εισαγγελικές Αρχές.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 9^ο : Διαδικασίες διασφάλισης του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας

Ο κοινά συμφωνημένος κανονισμός βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρησή του από τους/τις μαθητές/ριες, τους εκπαιδευτικούς και τους γονείς/κηδεμόνες με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους, ώστε να έχει πληρότητα, γενική αποδοχή και εφαρμογή, αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του Σχολείου. Είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το Σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τον Διευθυντή και το Σύλλογο Διδασκόντων, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Ο κανονισμός κοινοποιείται σε όλους τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών προς ενημέρωσή τους.

Κόρινθος 29 – 03 – 2021

Ο ΠΑΡΩΝ ΣΧΟΛΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΤΟΥ 3ου ΛΥΚΕΙΟΥ ΚΟΡΙΝΘΟΥ ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΕΤΑΙ ΩΣ ΕΞΗΣ:

Ο ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ

ΟΙ ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΕΣ

ΤΟ 15ΜΕΛΕΣ

Ο ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΓΟΝΕΩΝ